

**Положение об оказании Дополнительных услуг в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ) в Обществе с ограниченной ответственностью «Отус онлайн-образование»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений в Обществе с ограниченной ответственностью ООО «Отус онлайн-образование» (далее – Положение) разработано в целях осуществления качественного образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам).
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом Общества, его действие распространяется на всех Учащихся, поступающих и обучающихся в Обществе, Заказчиков, сотрудников Общества, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

**2. Термины и определения**

- 2.1. **Сайт** — сайт Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступный по электронному адресу: <https://otus.ru>.
- 2.2. **ПО** — программное обеспечение на Сайте, которое является платформой электронной коммерции (Маркетплейс) образовательных продуктов и иных услуг Общества с автоматически формируемой образовательной траекторией и являющейся основной составной частью Сайта. ПО является результатом исключительной исследовательской деятельности Общества, все исключительные права на которое принадлежат Обществу.
- 2.3. **Общество** — Общество с ограниченной ответственностью «Отус онлайн-образование», юридическое лицо, зарегистрированное по законодательству Российской Федерации, ИНН 9705100963 ОГРН 1177746618576 КПП 771401001, адрес местонахождения: 125167, Москва, Нарышкинская аллея, дом 5, строение 2, помещение IV, комната 54.
- 2.4. **Учащийся** — несовершеннолетнее физическое лицо в возрасте от 7 до 17 лет, потребляющее платные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам, оказываемые Обществом, обучающийся от своего имени, с согласия и под наблюдением Заказчика: законного представителя, действующего в интересах несовершеннолетнего физического лица на основании Договора, в соответствии с его условиями.
- 2.5. **Договор** — договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам, заключенный между Обществом и Заказчиком в интересах несовершеннолетнего физического лица.
- 2.6. **Заказчик** — дееспособное физическое лицо, являющееся законным представителем: родителем, усыновителем или опекуном несовершеннолетнего Учащегося, действующий от имени и в интересах Учащегося, а также юридическое лицо, оплачивающее на основании Договора образовательные услуги, оказываемые Обществом в пользу Учащихся, названных Заказчиком.
- 2.7. **Стороны** — стороны Договора: Общество и Учащийся.
- 2.8. **Личный кабинет** — совокупность защищенных интернет-страниц Сайта, созданных в результате регистрации Заказчика и Учащегося на Сайте. Регистрация Личного кабинета осуществляется в порядке, определенном Пользовательским соглашением: <https://otus.ru/legal/terms/> путем внесения Личных данных в предусмотренные для этого поля на Сайте.

Используя Личный кабинет, Учащийся имеет возможность:

- потреблять оказываемые Обществом Услуги;
- получать всю необходимую информацию о таких Услугах и процессе их оказания;
- вносить и изменять сведения о себе, пароль;
- осуществлять иные действия, предусмотренные функционалом Личного кабинета.

Используя Личный кабинет, Заказчик имеет возможность:

- оплачивать услуги Общества;
- получать всю необходимую информацию о таких Услугах и процессе их оказания;
- вносить и изменять сведения о себе, Учащемся, пароль;

- осуществлять иные действия, предусмотренные функционалом Личного кабинета.

Доступ и регистрация личного кабинета осуществляется путем внесения Личных данных Заказчиком в предусмотренные для этого поля на Сайте.

- 2.9. **Программа** — утвержденная Обществом дополнительная общеобразовательная программа: дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая Обществом в форме очного обучения с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Программа предоставляется посредством предоставления доступа к ПО на Сайте на весь срок такой Программы и состоит из Занятий, домашних заданий, методических, учебных, текстовых, графических и иных соответствующих материалов, соотносящихся с тематикой такой Программы.
- 2.10. **Страница Программы** — интернет-страница Сайта, содержащая информацию о соответствующей Программе: тему, вид, уровень и/или направленность, период, срок освоения, стоимость Программы, а также иную информацию о Программе.
- 2.11. **Группа** — группа Учащихся, единовременно проходящих обучение по каждой конкретной Программе.
- 2.12. **Платные образовательные услуги** — осуществление образовательной деятельности в соответствии с договором об оказании образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение, и за счет средств физических и (или) юридических лиц.
- 2.13. **Дополнительные услуги** — услуги, оказываемые Обществом наряду с Платными образовательными услугами. Перечень, содержание и порядок оказания Дополнительных услуг определяется локальными нормативными актами Общества.  
В частности, к дополнительным Услугам относятся:
  - 2.13.1. Перенос сроков обучения (Перевод в другую Группу)
  - 2.13.2. Приостановление обучения;
  - 2.13.3. Замены Учащегося;
  - 2.13.4. и иные Дополнительные услуги, содержащиеся в иных локальных нормативных актах Общества.  
Стоимость Дополнительных услуг не изменяет стоимость Платных образовательных услуг, оказываемых Учащемуся, и не влечет ее увеличения.
- 2.14. Все остальные используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### 3. Порядок подачи Заявлений

- 3.1. В случае необходимости Заказчиком подается соответствующее заявление об оказании Обществом следующих Дополнительных Услуг:
  - 3.1.1. Переноса сроков обучения (Перевода в другую Группу) (раздел 3 настоящего Положения),
  - 3.1.2. Приостановления обучения (раздел 7 настоящего Положения)
- 3.2. Заявление, указанное в п. 3.1 Положения передается представителю Общества, а также дублируется на электронную почту Общества.
- 3.3. Датой подачи заявления считается дата его поступления на электронную почту Общества.
- 3.4. В случае, если обучение осуществляется по Договору, заключенному в письменной форме на основании Заявления, указанного в п. 3.1 Положения в такой Договор вносятся соответствующие изменения путем заключения дополнительных соглашений к нему.

### 4. Перенос сроков обучения (Перевод в другую Группу)

- 2.1. Перевод обучающегося из одной Группы в другой в рамках 1 (одной) Программы (далее – **Перенос сроков обучения (Перевод в другую Группу)**) осуществляется по заявлению Заказчика, поданному в соответствии с разделом 3 Положения.
- 2.2. Перенос сроков обучения (Перевод в другую Группу) осуществляется в рамках 1 (одной) Программы до начала обучения Группы по Программе, на которую зачисляется Учащийся в порядке Переноса сроков обучения (Перевода в другую Группу).
- 2.3. Перенос сроков обучения (Перевод в другую Группу) не осуществляется в случае, если Учащийся находится на последнем месяце обучения по Программе или завершил обучение по Программе.
- 2.4. За первый Перенос сроков обучения (Перевод в другую Группу) плата не взимается. Последующие Переносы сроков обучения (Переводы в другую Группу) осуществляются на возмездной основе.
- 2.5. Стоимость 1 (одного) Переноса сроков обучения (Перевода в другую Группу) рассчитывается исходя из стоимости 1 (одного) месяца обучения новой Группы на Программе. При этом плата за Перенос сроков обучения рассчитывается исходя из актуальной на момент перевода стоимости обучения по Программе, на которую переводится Учащийся, доступной на Странице Программы.
- 2.6. Доступ к материалам, полученным Учащимся до момента Переноса обучения (Перевода в другую Группу) не сохраняется.

- 2.7. Домашние задания, сданные Учащимся до момента Переноса сроков обучения (Перевода в другую Группу), засчитываются на текущей Программе. При этом Учащийся вправе повторно проделать сданные ранее домашние задания и представить их на проверку преподавателю.

### 3. Приостановление обучения

- 3.1. Заказчик вправе приостановить обучение Учащегося по Программе на неопределенный срок (далее – **Приостановление обучения**).
- 3.2. Приостановление обучения возможно в случае, если до окончания обучения Группы, в которой обучается Учащегося осталось **не менее 1 (одного) месяца**.
- 3.3. Обучение возобновляется после получения Обществом соответствующего заявления о возобновлении от совершеннолетнего Учащегося от его законного представителя.
- 3.4. После получения соответствующего заявления Учащийся зачисляется в ближайшую Группу Программы.
- 3.5. В случае если Общество прекратило обучение по Программе, обучение на которой приостановлено, Заказчик вправе потребовать возврата денежных средств в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Общества, Договором и/или осуществить Перевод в порядке, установленном разделом 5 Положения о порядке приема, перевода, отчисления Учащихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Отус онлайн-образование».
- 3.6. При этом в случае Приостановления обучения сроком более чем на 1 (один) год с момента такого Приостановления Учащийся не вправе осуществить Перевод в порядке, установленном разделом 5 Положения о порядке приема, перевода, отчисления Учащихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Отус онлайн-образование».
- 3.7. Доступ к материалам, полученным Учащимся до момента Приостановления обучения не сохраняется.
- 3.8. Домашние задания, сданные Учащимся до момента Приостановления обучения (Перевода в другую Группу), засчитываются на текущей Программе. При этом Учащийся вправе повторно проделать сданные ранее домашние задания и представить их на проверку Преподавателю.

### 4. Замена Учащегося.

- 4.1. Заказчик имеет право на замену Учащегося не более 1 (одного) раза в рамках 1 (одной) Программы.
- 4.2. Замена Учащегося осуществляется по письменному заявлению Заказчика, направленному на адрес электронной почты Общества.
- 4.3. В случае заключения Договора в письменной форме Замена Учащегося осуществляется на основании дополнительного соглашения, заключаемого между Обществом и Заказчиком.
- 4.4. Замена Учащегося возможна в том случае, до начала обучения на Программе.

### 5. Заключительные положения

- 5.1. Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Генеральной директором Общества и размещаются на Сайте: [https://otus.ru/legal/main\\_info/](https://otus.ru/legal/main_info/).
- 5.2. Все локальные акты Общества, упомянутые в настоящем Положении, доступны на Сайте: [https://otus.ru/legal/main\\_info/](https://otus.ru/legal/main_info/).
- 5.3. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента опубликования на Сайте: [https://otus.ru/legal/main\\_info/](https://otus.ru/legal/main_info/) и действует до принятия и опубликования на Сайте [https://otus.ru/legal/main\\_info/](https://otus.ru/legal/main_info/) Положения в новой редакции.
- 5.4. Контроль за соблюдением Положения осуществляет Генеральный директор Общества – Волошин Дмитрий Александрович.

Генеральный директор ООО «Отус онлайн-образование» \_\_\_\_\_ / Волошин Д.А./

