



# Online teacher

Online teacher

Длительность курса: 74 академических часа

# 1 Практика взаимодействия с участниками обучения

## 1 Как понять, что на занятии преподаватель все делает правильно

### Цели занятия:

познакомиться с командой курса и учебной группой;  
определить собственные ожидания от курса;  
выбрать темы для индивидуальной практики (мини-занятий);  
оценить деятельность преподавателей по скиллсету;  
попробовать основные функции ЛК.

### Краткое содержание:

познакомимся;  
разберемся с правилами обучения;  
сформируем ожидания от курса;  
рассмотрим деятельность преподавателя с помощью скиллсета;  
посмотрим личный кабинет и все необходимые для обучения инструменты;  
рассмотрим первую ДЗ. Подведем итоги и порефлексируем.

### Домашние задания

#### 1 Скиллсет преподавателя

Цель: Вы сможете оценить деятельность преподавателей на занятии по скиллсету, чтобы применить инструмент оценки преподавательских умений

Для этого:

1. Выбрать в рабочей тетради вкладку "Скиллсет: на занятии"
2. Оценить деятельность преподавателей на первом занятии по шкале от 0 до 3
3. Выбрать темы для мини-занятий и записаться в [расписание]  
([https://docs.google.com/spreadsheets/d/17\\_mg2sLWRUpJiwrLOzZssUZYOVVsn6J0z7VG0ufvRs/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/17_mg2sLWRUpJiwrLOzZssUZYOVVsn6J0z7VG0ufvRs/edit?usp=sharing))
3. Отправить на проверку ссылку на рабочую тетрадь\*

\*дайте доступ на просмотр рабочей тетради  
Если возникнут вопросы - пишите в группу в slack

**2 Как построить письменную коммуникацию со студентом, чтобы помочь ему учиться**

**Цели занятия:**

замечать и заменять в своей письменной речи обороты, препятствующие коммуникации;  
уделять внимание студенту в письменной коммуникации, чтобы помочь ему учиться .

**Краткое содержание:**

рассмотрим особенности нашего менталитета в части критики и похвалы, цели обратной связи (ОС), обороты, препятствующие коммуникации;  
попрактикуемся в ситуациях, когда учебная коммуникация между преподавателем и студентом может быть нарушена;  
потренируем действия преподавателя, указанные в скиллсете, которые касаются письменной коммуникации;  
подведем итоги и порефлексируем.

---

**3 Как разговаривать со студентом, чтобы помочь ему учиться**

**Цели занятия:**

замечать и заменять в своей устной речи обороты, препятствующие коммуникации;  
уделять внимание студенту в устной коммуникации, чтобы помочь ему учиться;  
сформулировать вопрос для запроса обратной связи (рефлексии) на занятии.

**Краткое содержание:**

рассмотрим вербальную и невербальную коммуникацию студента и преподавателя, этические вопросы преподавания;  
попрактикуемся в ситуациях, когда учебная коммуникация между преподавателем и студентом может быть нарушена;  
потренируем действия преподавателя, указанные в скиллсете, которые касаются устной коммуникации;  
подведем итоги и порефлексируем.

## 2 Практика проектирования и организации занятий

### 1 Как объединить занятия в целостную учебную программу

#### Цели занятия:

описывать элементы учебной программы по принципу Backward design (результаты обучения-цель, контрольные задания и критерии проверки, артефакт и содержание, материалы и формат).

#### Краткое содержание:

рассмотрим подходы к созданию программы с точки зрения целевой аудитории, процесса (ADDIE), содержания и результатов ("обратный дизайн" (backward design); структура и алгоритм создания программы.

#### Домашние задания

##### 1 Программа

Цель: Вы сможете описать несколько занятий, чтобы применить шаблон программы

Для этого:

1. Заполнить программу на вкладке "Программа" в рабочей тетради по минимум 3 занятиям
  2. Отправить на проверку ссылку на рабочую тетрадь
-

**2 Индивидуальная и групповая практика (мини-занятия) 1.1**

**Цели занятия:**

проводить вебинар на 15 или 30 минут;  
методически оценивать вебинары других преподавателей и давать устный или письменный фидбэк;  
выбрать и записать приемы, которые можно взять себе в работу из вебинаров коллег.

**Краткое содержание:**

проведем мини-занятия, потренируемся давать и принимать обратную связь.

**Домашние задания**

**1 Проведение мини-занятия на 15 минут**

Цель: В рамках задания вы сможете провести мини-занятие на 5 минут и получить фидбэк от ведущих

Для этого можно:

1. Подготовить план и презентацию к своему занятию и выложить сюда до его проведения
2. Провести мини-занятие
3. Зафиксировать рекомендации, чтобы учесть в следующий раз

**3 Индивидуальная практика (планирование мини-занятий) 1.2**

**Цели занятия:**

составлять план вебинара.

**Краткое содержание:**

совместно с преподавателем подготовим план вебинара и сопутствующие материалы.

4 **Как формулировать цели обучения, помогать достигать их и делать обучение осмысленным**

**Цели занятия:**

определять и различать понятия "знания", "умения", "навыки" и "компетенции";  
формулировать цель и смысл занятия по алгоритму, используя индикаторы знаний, умений, навыков и компетенций.

**Краткое содержание:**

разберем понятия "результат обучения", "знание", "умение", "навык", "компетенция", "индикатор", "цель обучения";  
рассмотрим таксономии целей (Блум, Марцано, Андерсон), алгоритм целеполагания занятия;  
сформулируем список знаний, умений и индикаторов, а также цель и смысл занятия;  
подведем итоги и порефлексируем.

---

5 **Как и зачем оценивать прогресс и достижение результатов обучения студента**

**Цели занятия:**

сформулировать критерии оценки достижения целей программы, занятия и задания.

**Краткое содержание:**

рассмотрим второй этап принципа "обратного дизайна" - оценка и контроль достижения результатов обучения; определим, что именно и как можно оценивать в программе и занятии;  
сформулируем критерии оценки для курса и занятия  
подведем итоги и порефлексируем.

---

**6 Как подготовить интерактивное занятие**

**Цели занятия:**

осознать смысл письменного планирования занятия;  
планировать занятие и описывать его по шаблону.

**Краткое содержание:**

разберем смысл письменного планирования;  
изучим структуру занятия в формате вебинара;  
заполним план занятия по вашей теме по шаблону;  
разберем часто встречающиеся ошибки при планировании;  
акцентируем внимание на основных аспектах при организации теории и практики;  
подведем итоги и порефлексируем.

---

**7 Индивидуальная и групповая практика (мини-занятия) 2.1**

**Цели занятия:**

проводить вебинар на 15 или 30 минут;  
методически оценивать вебинары других преподавателей и давать устный или письменный фидбэк;  
выбрать и записать приемы, которые можно взять себе в работу из вебинаров коллег

**Краткое содержание:**

проведем мини-занятия, потренируемся давать и принимать обратную связь.

**Домашние задания**

**1 Проведение мини-занятия на 30 минут**

Цель: В рамках задания вы сможете провести мини-занятие на 5 минут и получить фидбэк от ведущих

Для этого можно:

1. Подготовить план и презентацию к своему занятию и выложить сюда до его проведения
  2. Провести мини-занятие
  3. Зафиксировать рекомендации, чтобы учесть в следующий раз
-

8 **Индивидуальная практика (планирование мини-занятий) 2.2**

**Цели занятия:**

составлять план вебинара.

**Краткое содержание:**

совместно с преподавателем подготовим план вебинара и сопутствующие материалы.

---

9 **Как создать задания, которые помогут студенту учиться**

**Цели занятия:**

объяснить смысл заданий в процессе обучения; определить типы заданий; составить полную и понятную студентам инструкцию к заданию и тестовый вопрос.

**Краткое содержание:**

рассмотрим виды учебных заданий: вопросы, ДЗ, по уровню сложности, на выбор, проект, тест; изучим структуру инструкции для задания в онлайн-образовании; определим требования к составлению тестовых вопросов; подведем итоги и порефлексируем.

**Домашние задания**

1 **Задания студентам**

Цель: Вы сможете подготовить инструкцию к заданию

Для этого можно:

1. Заполнить на вкладке "Задания" в рабочей тетради шаблон по заданиям
  2. Составить тест из 3 вопросов к своему мини-занятию и приложить ссылку на тест на вкладку "Задания"
  3. Выслать рабочую тетрадь на проверку
-



10 **Какими создать средства обучения, которые помогают студенту учиться**

**Цели занятия:**

создать слайд о себе с учетом правил создания презентаций;  
выбрать необходимые средства для вебинара;  
подготовить, отредактировать и проговорить речь о себе.

**Краткое содержание:**

рассмотрим средства обучения и их уместность на вебинарах;  
потренируемся использовать средство обучения;  
подведем итоги и порефлексируем.

## 1 Индивидуальная и групповая практика (мини-занятия) 3.1

### Цели занятия:

проводить вебинар на 15 или 30 минут;  
методически оценивать вебинары других преподавателей и давать устный или письменный фидбэк;  
выбрать и записать приемы, которые можно взять себе в работу из вебинаров коллег.

### Краткое содержание:

проведем мини-занятия, потренируемся давать и принимать обратную связь.

---

## 2 Индивидуальная практика (планирование мини-занятий) 3.2

### Цели занятия:

составлять план вебинара.

### Краткое содержание:

совместно с преподавателем подготовим план вебинара и сопутствующие материалы.

---

## 3 Индивидуальная и групповая практика (мини-занятия) 4.1

### Цели занятия:

проводить вебинар на 15 или 30 минут;  
методически оценивать вебинары других преподавателей и давать устный или письменный фидбэк;  
выбрать и записать приемы, которые можно взять себе в работу из вебинаров коллег.

### Краткое содержание:

проведем мини-занятия, потренируемся давать и принимать обратную связь.

---

4 **Индивидуальная практика (планирование мини-занятий) 4.2**

**Цели занятия:**

составлять план вебинара.

**Краткое содержание:**

совместно с преподавателем подготовим план вебинара и сопутствующие материалы.

---

5 **Секретный вебинар**

**Цели занятия:**

вспомнить все содержание курса, чтобы определить, получили ли ответы на вопросы, которые формулировали в начале обучения;  
разобрать вопросы, ответы на которые не получили, чтобы восполнить недостающий контент программы;  
определить, как устроено сопровождение курса и преподавания.

**Краткое содержание:**

проведем занятие по интересующей вас теме, которой не было в курсе;  
проверим, на все ли вопросы-ожидания ответила программа, если остались вопросы - ответим  
подведем итоги и порефлексируем;  
заполним итоговый опрос и отзыв.