

**Положение о порядке приема, перевода, отчисления Учащихся
в Обществе с ограниченной ответственностью «Отус онлайн-образование»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода и отчисления Учащихся (далее — **Положение**) разработано в целях установления общих требований к процедурам приема, перевода между Группами и отчисления Учащихся в Обществе.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом Общества, его действие распространяется на всех Учащихся, поступающих и обучающихся в Обществе, Заказчиков, сотрудников Общества, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ № 629 от 27.07.2022), Уставом и локальными нормативными актами Общества.

2. Термины и определения

- 2.1. **Сайт** — сайт Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступный по электронному адресу: <https://otus.ru>.
- 2.2. **ПО** — программное обеспечение на Сайте, которое является платформой электронной коммерции (Маркетплейс) образовательных продуктов и иных услуг Общества с автоматически формируемой образовательной траекторией и являющейся основной составной частью Сайта. ПО является результатом исключительной исследовательской деятельности Общества, все исключительные права на которое принадлежат Обществу.
- 2.3. **Общество** — Общество с ограниченной ответственностью «Отус онлайн-образование», юридическое лицо, зарегистрированное по законодательству Российской Федерации, ИНН 9705100963 ОГРН 1177746618576 КПП 771401001, адрес местонахождения: 125167, Москва, Нарышкинская аллея, дом 5, строение 2, помещение IV, комната 54.
- 2.4. **Учащийся** — несовершеннолетнее физическое лицо в возрасте от 7 до 17 лет, потребляющее платные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам, оказываемые Обществом, обучающийся от своего имени, с согласия и под наблюдением Заказчика: законного представителя, действующего в интересах несовершеннолетнего физического лица на основании Договора, в соответствии с его условиями.
- 2.5. **Договор** — договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам, заключенный между Обществом и Заказчиком в интересах несовершеннолетнего физического лица.
- 2.6. **Заказчик** — дееспособное физическое лицо, являющееся законным представителем: родителем, усыновителем или опекуном несовершеннолетнего Учащегося, действующий от имени и в интересах Учащегося, а также юридическое лицо, оплачивающее на основании Договора образовательные услуги, оказываемые Обществом в пользу Учащихся, названных Заказчиком.
- 2.7. **Личный кабинет** — совокупность защищенных интернет-страниц Сайта, созданных в результате регистрации Заказчика и Учащегося на Сайте. Регистрация Личного кабинета осуществляется в порядке, определенном Пользовательским соглашением: <https://otus.ru/legal/terms/> путем внесения Личных данных в предусмотренные для этого поля на Сайте.
Используя Личный кабинет, Учащийся имеет возможность:
 - потреблять оказываемые Обществом Услуги;
 - получать всю необходимую информацию о таких Услугах и процессе их оказания;
 - вносить и изменять сведения о себе, пароль;
 - осуществлять иные действия, предусмотренные функционалом Личного кабинета.Используя Личный кабинет, Заказчик имеет возможность:
 - оплачивать услуги Общества;
 - получать всю необходимую информацию о таких Услугах и процессе их оказания;
 - вносить и изменять сведения о себе, Учащемся, пароль;
 - осуществлять иные действия, предусмотренные функционалом Личного кабинета.Доступ и регистрация личного кабинета осуществляется путем внесения Личных данных Заказчиком в предусмотренные для этого поля на Сайте.

- 2.8. **Программа** — утвержденная Обществом дополнительная общеобразовательная программа: дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая Обществом в форме очного обучения с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Программа предоставляется посредством предоставления доступа к ПО на Сайте на весь срок такой Программы и состоит из Занятий, Домашних заданий, методических, учебных, текстовых, графических и иных соответствующих материалов, соотносящихся с тематикой такой Программы.
- 2.9. **Группа** — группа Учащихся, одновременно проходящих обучение по каждой конкретной Программе.
- 2.10. **Сертификат об обучении** — свидетельство Общества, подтверждающее прохождение Учащимся обучения по дополнительной общеобразовательной программе-дополнительной общеразвивающей программе. (форму указать возможно)
- 2.11. **Перевод** — перевод Учащегося с одной Программы на другую в порядке, предусмотренном разделом __ Положения.
- 2.12. Все остальные используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Порядок приема и зачисления

- 3.1. Общество осуществляет прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам, перечень которых утверждается приказом Генерального директора, и подлежит размещению на Сайте: <https://otus.ru/>.
- 3.2. В Общество на обучение по Программам принимаются:
 - 3.2.1. граждане Российской Федерации;
 - 3.2.2. иностранные граждане.
- 3.3. Требования к уровню образования Учащихся не устанавливаются. В случае, если их установление обусловлено спецификой реализуемой Программы, указанные требования к образованию устанавливаются в соответствующей Программе.
- 3.4. Требования к возрасту, по достижению которого физические лица допускаются к освоению Программ установлены в Программе.
- 3.5. Прием Учащихся в Обществе для обучения по Программам осуществляется на внеконкурсной основе, без вступительных испытаний и без предъявления определенных требований, если иное не указано на Странице Программы.
- 3.6. Прием в Общество для обучения проводится по заявлению законного представителя, поданному посредством заполнения формы на Сайте.
- 3.7. Прием обучающихся в порядке перевода из других образовательных организаций не производится.
- 3.8. Прием для обучения осуществляется на основе Договора.
- 3.9. Прием на обучение по Программам осуществляется круглогодично.
- 3.10. Для формирования личного дела при обучении по Программам Заказчик предоставляет:
 - 3.10.1. заявление о приеме на обучение — путем оформления заявки на Сайте;
 - 3.10.2. копию общегражданского паспорта (разворот с ФИО и адресом регистрации, скан-, фотокопия) Заказчика;
 - 3.10.3. при достижении Учащимся 14 лет — копию общегражданского паспорта Учащегося (разворот с ФИО и адресом регистрации; скан-, фотокопия);
 - 3.10.4. копию свидетельства о рождении Учащегося или иного документа, подтверждающего родство Заказчика (скан-; фотокопия);
 - 3.10.5. при необходимости — копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (скан-; фотокопия);
 - 3.10.6. иных документов, предусмотренных Договором.
- 3.11. Иностранные граждане и лица без гражданства при предоставлении документов, заполненных на иностранном языке, предоставляют их с переводом на русский язык, заверенным нотариально (по выбору обладателя документа: российским нотариусом, консульским учреждением Российской Федерации в стране выдачи документа, консульством страны, в которой выдан документ об образовании, на территории Российской Федерации).
- 3.12. При предоставлении документов, полученных в иностранном государстве, они представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).
- 3.13. Документы, перечисленные в п. 3.10 Положения, Заказчик предоставляет в форме хорошо читаемых, разборчивых скан- или фотокопий одним из следующих способов:
 - 3.13.1. посредством направления электронных писем с почты, указанной в Личном кабинете Заказчика на электронную почту Общества с доменным именем @otus.ru;

- 3.13.2. передачи в бумажном виде представителю Общества,
- 3.13.3. либо путем загрузки в Личный Кабинет (при наличии функциональной возможности загрузки).
- 3.14. Для зачисления в Общество на обучение Учащийся, с согласия Заказчика, до начала обучения обязан зарегистрироваться на Сайте для получения доступа к Личному кабинету. При регистрации на сайте Заказчик предоставляет согласие на обработку персональных данных Учащегося и принимает Пользовательское Соглашение.
- 3.15. Зачисление Учащегося в Общество для обучения по выбранной Программе осуществляется только после выполнения совокупности следующих условий:
 - 3.15.1. заключения Договора;
 - 3.15.2. оплаты обучения;
 - 3.15.3. предоставления и заполнения всех необходимых документов.
- 3.16. Зачисление Учащегося оформляется приказом генерального директора о Зачислении (Приложение № 1 к Положению).

4. Порядок отчисления

- 4.1. Учащийся может быть отчислен из Общества по следующим основаниям:
 - 4.1.1. в связи с завершением обучения;
 - 4.1.2. досрочно по инициативе достигшего совершеннолетия Учащегося или Заказчика.
 - 4.1.3. досрочно по инициативе Общества в связи:
 - 4.1.3.1. с применением к Учащемуся, достигшему возраста 15 (пятнадцати) лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - 4.1.3.2. с установлением нарушения порядка приема в Общество, повлекшего по вине Заказчика или Учащегося его незаконное зачисление в Общество.
 - 4.1.3.3. с невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Учащегося;
 - 4.1.3.4. с просрочкой оплаты стоимости образовательных услуг;
 - 4.1.3.5. в связи с невыполнением, обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана, в частности неоднократного невыполнения заданий в сроки, предусмотренные учебным планом, не прохождения итоговой аттестации, получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов;
 - 4.1.3.6. в связи со смертью или признанием обучающегося судом безвестно отсутствующим или умершим.
 - 4.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли Общества, Заказчика или Учащегося.
- 4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления Учащегося) является приказ генерального директора Общества об отчислении (Приложение № 2 к Положению).
- 4.3. В случае досрочного прекращения образовательных отношений Договор считается расторгнутым с даты отчисления Учащегося.
- 4.4. Права и обязанности Учащегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами Общества, прекращаются с даты его отчисления.
- 4.5. Отчисление по основаниям, предусмотренным п. 4.1.3 Положения, осуществляется на основании служебной записки руководителя Департамента образования Общества.
- 4.6. Учащемуся, успешно освоившему соответствующую Программу, выполнившему Проектную работу, а также предоставившему все необходимые Личные данные в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, выдается **Сертификат об обучении**, по форме, утвержденной Обществом.
- 4.7. Обучающимся, не выполнившим Проектную работу, по Программе и/или не завершившим свое обучение по собственному желанию, и/или в случае отчисления их по инициативе Общества по основаниям, предусмотренным п. 4.1.3 Положения, выдается справка об обучении установленного образца.

Приложение № 1
к Положению о порядке приема, перевода, отчисления Учащихся
в Обществе с ограниченной ответственностью «Отус онлайн-образование»

ФОРМА
приказа о Зачислении

Общество с ограниченной ответственностью
«Отус онлайн-образование»
ИНН 9705100963 КПП 771401001 ОГРН 1177746618576

г. Москва

«__» _____ 202_ г.

ПРИКАЗ
О зачислении № __

В соответствии с ч. 1 ст. 53 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений и Положением о порядке приема, перевода, отчисления Учащихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Отус онлайн-образование»

Приказываю:

1. Зачислить с «__» _____ 202_ года в число Учащихся по дополнительной общеобразовательной программе: дополнительной общеразвивающей (*НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ, ЧАСЫ, ГРУППА*) Учащегося (Учащихся):
 - 1.1.

2. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор
ООО «Отус онлайн-образование» _____ /Д.А. Волошин/

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА

Генеральный директор ООО «Отус онлайн-образование» _____ /Волошин Д.А./



Приложение № 2
к Положению о порядке приема, перевода, отчисления Учащихся в Обществе с ограниченной
ответственностью «Отус онлайн-образование»

ФОРМА
приказа об Отчислении

Общество с ограниченной ответственностью
«Отус онлайн-образование»
ИНН 9705100963 КПП 771401001 ОГРН 1177746618576

г. Москва

«__» _____ 202_ г.

ПРИКАЗ
Об отчислении № __

В соответствии с ч. 4 ст. 61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений и Положением о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Отус онлайн-образование»

Приказываю:

1. Отчислить с «__» _____ 202_ года из числа Учащихся по дополнительной общеобразовательной программе: дополнительной общеразвивающей (*НАИМЕНОЕ ПРОГРАММЫ, ЧАСЫ, ГРУППА*) Учащегося (Учащихся):
 - 1.1.
2. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор
ООО «Отус онлайн-образование» _____ /Д.А. Волошин/

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА

Генеральный директор ООО «Отус онлайн-образование» _____ / Волошин Д.А./



ФОРМА
приказа о Переводе

Общество с ограниченной ответственностью
«Отус онлайн-образование»
ИНН 9705100963 КПП 771401001 ОГРН 1177746618576

г. Москва

«__» _____ 202_ г.

ПРИКАЗ
О переводе № __

В соответствии с ч. 3 ст. 57 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений и Положением о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Отус онлайн-образование»

Приказываю:

1. Перевести с «__» _____ 202_ года из числа Учащихся дополнительной общеобразовательной программе: дополнительной общеразвивающей (*НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ, ЧАСЫ, ГРУППА*) в число Учащихся по дополнительной общеобразовательной программы (*НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ, ЧАСЫ, ГРУППА*) Учащегося (Учащихся):
 - 1.1.
2. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор
ООО «Отус онлайн-образование» _____ /Д.А. Волошин/

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА

Генеральный директор ООО «Отус онлайн-образование» _____ / Волошин Д.А./

